

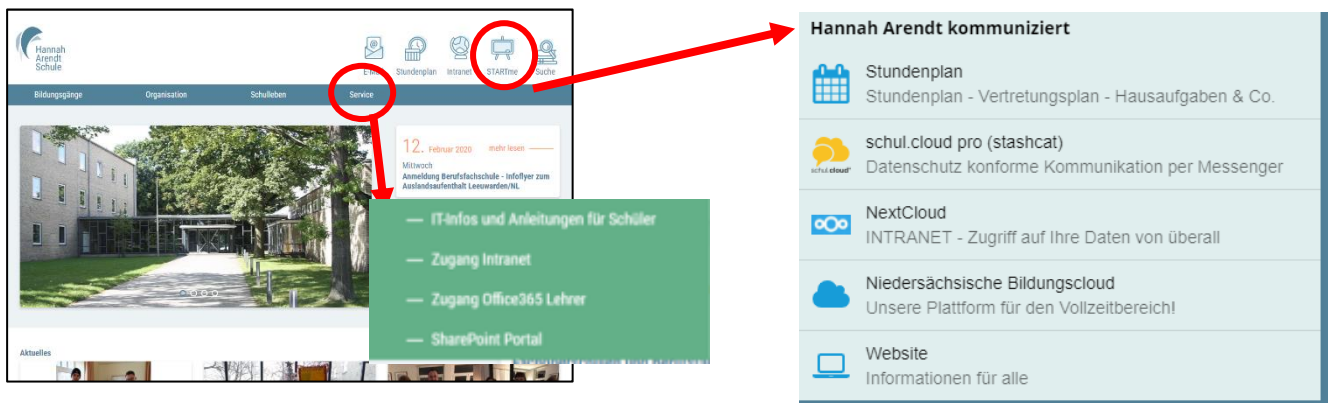
Apps und IT-Zugangsdaten der Hannah-Arendt-Schule

Die Einweisung in wichtige Apps sowie deren Zugangsdaten erhalten Sie am Tag der Einschulung von ihren Klassenlehrer*innen. Diese können hierbei von Fachkolleg*innen unterstützt werden. Am Tag der Einschulung dürfen Sie die Schule nicht verlassen ohne die im Folgenden angegebenen Apps kennengelernt und die entsprechenden Zugangsdaten notiert zu haben.

1. Homepage der Schule als zentraler Ausgangspunkt und Orientierungshilfe

www.bbsha.de oder www.hannah-arendt-schule.de

Hier finden Sie die Links und Hilfen für den Zugang zu allen wichtigen Apps!



Hannah Arendt kommuniziert

- Stundenplan
Stundenplan - Vertretungsplan - Hausaufgaben & Co.
- schul.cloud pro (stashcat)
Datenschutz konforme Kommunikation per Messenger
- NextCloud
INTRANET - Zugriff auf Ihre Daten von überall
- Niedersächsische BildungscLOUD
Unsere Plattform für den Vollzeitbereich!
- Website
Informationen für alle


2. Schulnetzwerk (innerhalb der Schule)

Über den Windows Explorer können Sie von jedem Rechner der Schule auf folgende Laufwerke zugreifen. Der Benutzername ist **Vorname.Nachname** (in Ausnahmefällen gibt es Abweichungen):

- **H:** Hier können Sie Ihre Dateien in Ordnern sortiert ablegen und bearbeiten. Auf dieses Laufwerk können nur Sie zugreifen.
- **T-Schulweit:** Hier können Sie auf Dateien zugreifen, die die Schule Ihnen zur Verfügung stellt.
- **T-Klasse:** Hier können Sie innerhalb Ihrer Klasse Dateien austauschen. Zugriff: Nur die Schüler der Klasse.

	Benutzername (Vorname.Nachname)	Kennwort
Beispiel	Klaudia.Mueller . (ü = ue)	schueler (nach der ersten Anmeldung ändern)
Ihre Daten		

Schulnetzwerk (außerhalb der Schule – Nextcloud - Intranet)

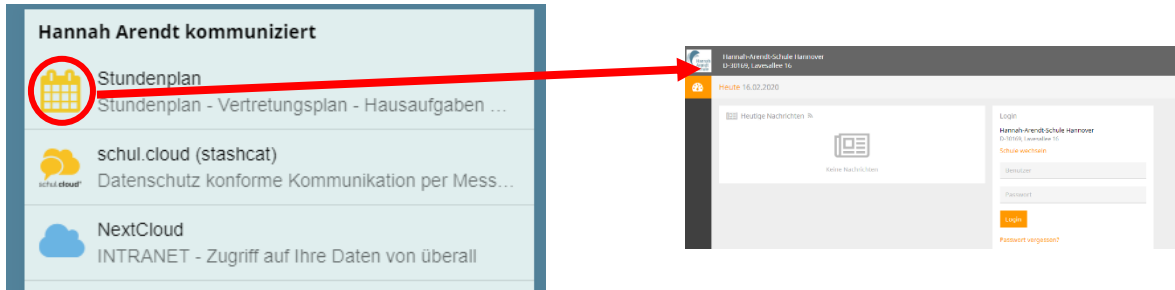


Benutzername und Kennwort entsprechen der Anmeldung im Schulnetzwerk.

3. Stunden- und Vertretungsplan

Der Stundenplan kann über PC, Handy und Tablet eingesehen werden:

https://melpomene.webuntis.com/WebUntis/index.do?school=H_Arendt_Schule#main oder

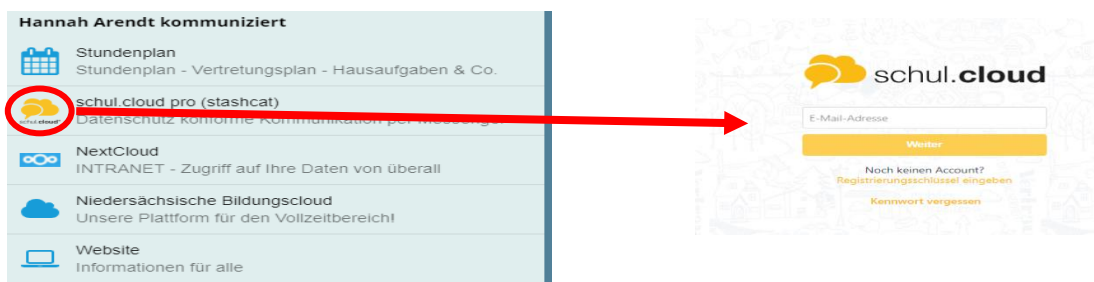


	Benutzername (Vorname.Nachname)	Kennwort
Beispiel	Klaudia.Schmidt (ü = ue)	bei der ersten Anmeldung leer lassen und bei der Anmeldung ändern
Ihre Daten		

Im Profil müssen Sie eine E-Mailadresse hinterlegen, um z. B. später das KW zurück zu setzen.

4. Schul.Cloud pro

Sie erhalten bei der Einschulung einen **Registrierungsschlüssel**. Nach der Registrierung können Sie sich über eine APP (iOS oder Android) oder den PC anmelden (für die erste Registrierung empfehlen wir den Web Client am PC/Notebook). Hierfür benötigen Sie eine **E-Mailadresse als Benutzername**. Anschließend vergeben Sie ein **Kennwort** und ein **Verschlüsselungskennwort**.



	Benutzername	Kennwort / Verschlüsselungskennwort
Beispiel	Klaudia.Muster@web.de	EgkBaH20#03
Ihre Daten		

Zur Kommunikation (chat) mit den Lehrer*innen werden Channels angelegt, zu denen Sie dann eingeladen werden – diese Einladung müssen Sie aktiv annehmen.

Channel Namen sind immer gleich aufgebaut: Klasse-Lehrer(in)-Fach/LG/LF

Beispiel: **FV20A-OPP-12.6**

5. Office 365

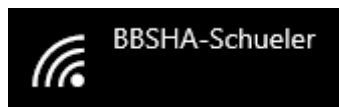
Nach einer Registrierung können Sie – als Schülerin bzw. Schüler dieser Schule - Office365 online nutzen und auf einem Rechner installieren.

Registrierungsinformationen finden Sie hier:

www.bbsha.de | Service | Infos und Anleitungen für Schüler |

	Benutzername	Kennwort
Ihre Daten		

6. WLAN



Schritt 1

Passwort: ichwillverstehen

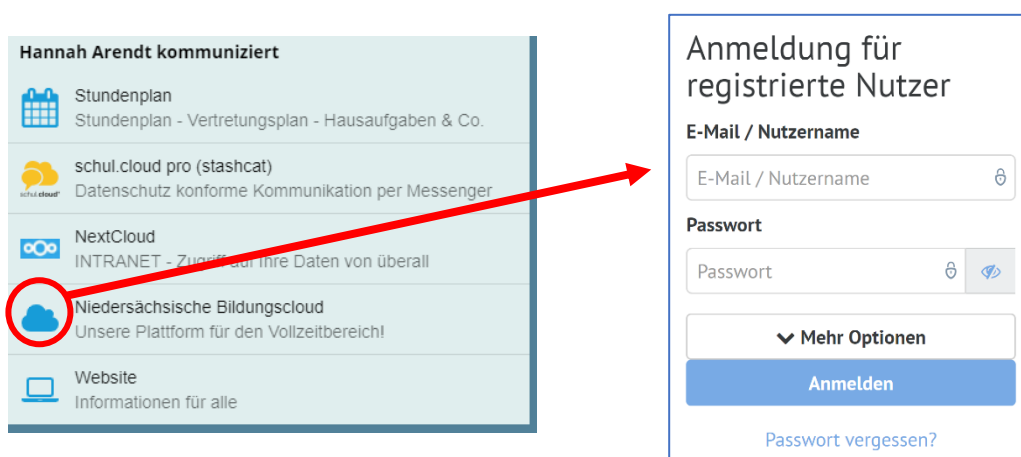
Schritt 2

Anmeldung mit Zugangsdaten wie im Schulnetzwerk

7. Niedersächsische Bildungscloud (NBC)

Hier ist noch zu klären, welche Klassen die NBC nutzen werden! Die Registrierung erfolgt dann klassenweise später!

Für alle Klassen werden voraussichtlich die notwendigen Daten importiert, so dass alles für eine Nutzung vorbereitet ist!



The image shows two parts of the user interface. On the left is a menu titled 'Hannah Arendt kommuniziert' with several options: 'Stundenplan', 'schul.cloud pro (stashcat)', 'NextCloud', 'Niedersächsische Bildungscloud' (highlighted with a red circle), and 'Website'. On the right is a login form titled 'Anmeldung für registrierte Nutzer' with fields for 'E-Mail / Nutzername' and 'Passwort', a 'Mehr Optionen' dropdown, an 'Anmelden' button, and a 'Passwort vergessen?' link. A red arrow points from the 'Niedersächsische Bildungscloud' option in the menu to the login form.

	Benutzername	Kennwort
Beispiel	Max.muster@gmx.de max.muster@bbsha.onmicrosoft.com	EgkBaH20#08
Ihre Daten		