

**Fachoberschule Wirtschaft und Verwaltung**

Schwerpunkt - Verwaltung und Rechtspflege - (Stand 10/2013)

Ziel	Erreichen der Fachhochschulreife (D) und fachgebundenen Hochschulreife (Nds.) Mit der Fachhochschulreife kann jedes Fach an einer Fachhochschule oder Berufsakademie studiert werden. In Niedersachsen ist es möglich, fachgebunden an einer Universität zu studieren (z. B. Jura). Für die Zulassung ist der Numerus Clausus entscheidend.
Dauer	2 Jahre für Realschulabsolventen Klasse 11 mit einem einschlägigen Jahrespraktikum, Klasse 12 als Vollzeitschulform 1 Jahr für Schülerinnen und Schüler mit einer einschlägigen Berufsausbildung Klasse 12 als Vollzeitschulform
Aufnahme- voraussetzungen	Klasse 11 <u>Realschulabschluss</u> und <u>Praktikumsplatz</u> in einem einschlägigen Betrieb. Das Praktikum muss geeignet sein, einen möglichst umfassenden Überblick über die betrieblichen Abläufe sowie Inhalte einer entsprechenden Berufsausbildung zu vermitteln. Nach erfolgreichem Abschluss der Klasse 11 und des Praktikums erfolgt die Versetzung in Klasse 12. Klasse 12 Erfolgreicher Abschluss einer einschlägigen Berufsausbildung mit dem entsprechenden Berufsschulabschluss oder Erfolgreicher Besuch der einjährigen Berufsfachschule Wirtschaft für Realschulabsolventen und Nachweis über ein mindestens 960 Stunden umfassendes einschlägiges Praktikum
Unterrichts- organisation	Klasse 11 Der Unterricht findet in zwei Schulblöcken von je 6 bis 7 Wochen statt. Die Blockzeiten werden von der Schule festgelegt. Die restliche Zeit des Jahres ist Praktikumszeit. Selbstverständlich steht den Praktikanten ein Jahresurlaub zu. Die Dauer desurlaubes ergibt sich aus den Tarifbestimmungen der Praktikumsgeber. Klasse 12 Der Unterricht erfolgt als Vollzeitunterricht.
Unterrichtsfächer	Klasse 11: <ul style="list-style-type: none">▪ Deutsch, Politik, Englisch, Mathematik, Sport, Religion,▪ Lerngebiete aus Staats- und Verwaltungskunde, Rechtslehre, Betriebswirtschaft, EDV und Rechnungswesen Klasse 12: <ul style="list-style-type: none">▪ Deutsch, Politik, Englisch, Mathematik, Sport, Religion, Naturwissenschaft,▪ Lerngebiete aus Staats- und Verwaltungskunde, Rechtslehre, Betriebswirtschaft der öffentl. Betriebe, Volkswirtschaft und Informationsverarbeitung
Prüfungsfächer	<ul style="list-style-type: none">▪ Deutsch (4 Zeitstunden), Mathe (3 Zeitstunden), Englisch (3 Zeitstunden),▪ Berufsbezogene Lerngebiete aus Staats- und Verwaltungskunde, Rechtslehre, Betriebswirtschaft und Informationsverarbeitung (4 Zeitstunden)
Anmeldung	Anmeldeformular ausfüllen und zusätzlich folgende Unterlagen abgeben: <ul style="list-style-type: none">▪ Realschulabschlusszeugnis (Kopie) und Praktikumsvertrag (evtl. später) oder▪ Berufsschulabschlusszeugnis und das Zeugnis der Kammer zur bestandenen Abschlussprüfung▪ Tabellarischer und unterschriebener Lebenslauf mit einem Passbild
Ansprechpartner	Frau Dörre Herr Tegeler